

COMMENT INTÉGRER ET FIDÉLISER LES COLLABORATEURS D'AUJOURD'HUI ?

*Des clés et des outils activables dès aujourd'hui
au sein de votre structure*

Des partenaires à votre disposition sur le territoire

Livret du participant – Soirée du 18 novembre 2025



Sommaire



CLÉS ET OUTILS CONCRETS pour intégrer et fidéliser

Diapos 3-7



IMMERSION PROFESSIONNELLE « entreprise accueillante »

Diapo 8



CONTACTS SARTHE NORD pour vous accompagner

Diapos 9-11

Clé 1 : Donner du sens et relier les actions à une vision commune

🧭 La Boussole Collective

"En quoi ce que je fais contribue à notre vision commune ?"

Réunir l'équipe pour (re)définir ensemble les valeurs, la mission partagée, puis relier concrètement les actions quotidiennes de chacun à cette vision claire. Chaque collaborateur doit pouvoir tracer une ligne directe entre ses tâches et l'impact collectif.



Effet attendu : Une vision claire et partagée où chacun comprend son rôle dans le projet collectif.

Clé 2 : Faire confiance avec fermeté



Le Contrat de Confiance



Tu es libre de...

Proposer des idées, organiser ton temps, choisir tes méthodes de travail, exprimer tes besoins

Tu es responsable de...

Atteindre tes objectifs, communiquer clairement, respecter les engagements, contribuer à l'équipe

Je suis là pour...

Te soutenir, lever les obstacles, t'accompagner dans ta progression, célébrer tes réussites

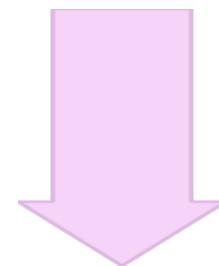
Clarifier explicitement les libertés accordées, les responsabilités attendues et le soutien disponible crée un cadre sécurisant où l'autonomie et l'engagement peuvent s'épanouir. Ce contrat psychologique transforme la relation managériale.

Effet attendu : Un cadre clair où la responsabilité se vit dans la confiance.

Clé 3 : Créer des parcours de progression

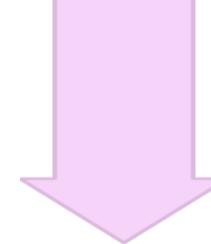
2 La Carte de Progression

Inviter chaque collaborateur à choisir **une compétence prioritaire** à développer dans les trois prochains mois, puis tracer avec lui un parcours d'apprentissage structuré en trois niveaux progressifs. Cette approche rend la montée en compétences visible et motivante.



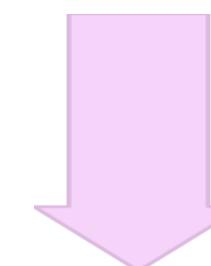
Niveau Débutant

Acquisition des fondamentaux, accompagnement rapproché, droit à l'erreur encouragé



Niveau Autonome

Pratique régulière, résolution de problèmes courants, mentorat ponctuel



Niveau Expert

Maîtrise complète, capacité à former, contribution à l'amélioration continue

Effet attendu : Une sensation d'évolution continue et de reconnaissance qui fidélise

Clé 4 : Réconcilier performance et humanité

♥ La Routine Mensuelle

Instaurer un rendez-vous mensuel individuel de 20 minutes, dans un cadre bienveillant, pour explorer trois dimensions fondamentales du bien-être au travail. Ce rituel simple transforme la relation managériale et prévient l'épuisement.



Ce qui t'a fait du bien

Identifier et célébrer les sources de satisfaction, d'énergie et de fierté



Ce qui t'a pesé

Verbaliser les difficultés, frustrations ou sources de stress sans jugement



De quoi tu as besoin

Exprimer les besoins concrets de soutien, ressources ou changements

Effet attendu : Une relation apaisée, un dialogue sincère, et une prévention naturelle des tensions.

Clé 5 : Encourager les initiatives et donner le pouvoir d'agir

Le Mini-Lab des Idées

Et si on essayait ? : Créer un espace participatif physique ou digital où chaque membre de l'équipe peut proposer des idées d'amélioration, voter pour celles qu'il soutient, et suivre leur mise en œuvre. Ce dispositif valorise l'intelligence collective et encourage l'initiative.

Idées proposées

Toute suggestion d'amélioration est bienvenue et documentée

En cours

Suivi transparent des tests en cours avec retours réguliers

À tester

Les idées votées par l'équipe passent en phase d'expérimentation

Validées

Les expériences réussies deviennent des pratiques partagées

Effet attendu : Une culture d'innovation participative et d'engagement collectif.

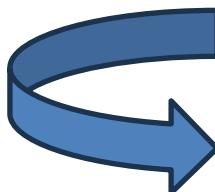
LE SAVIEZ-VOUS ?

L'IMMERSION PROFESSIONNELLE, UNE OPPORTUNITÉ DE RENCONTRE,
UN LEVIER POUR FACILITER L'INTÉGRATION

Il existe une plateforme pour vous rendre visible comme « **entreprise accueillante** »

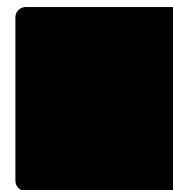
** Option de visibilité : « les personnes en situation de handicap sont les bienvenues »*

<https://immersion-facile.beta.gouv.fr/>



Pour en savoir plus, contactez [vos interlocuteurs sur le territoire Sarthe Nord](#)

Pour prendre en main la plateforme en quelques minutes :



Prise de rendez-vous individuel



Une conseillère est à votre disposition

Nastassia.rodriguez@inclusion.gouv.fr



Inscrivez-vous au prochain [webinaire du 25 novembre](#)

Contacts

Témoin



Mickaël DELAVault
Directeur du site d'Igé (61)

Tel : 06 09 40 85 17
mickael.delavault@cgr.fr

Co-animateuses



Nelly GUILLAUME
Sandrine LECUREUIL
Activatrices de solutions en
entreprise / Co-dirigeantes

Tél. 07 48 90 00 72
intuitive.conseil72@gmail.com

Contacts

Club Agir



Hervé BRYJA

Président

Grégory PLET

Animateur

Tel : 07 76 09 94 46

clubagir.info@gmail.com

Club sarthois

“Les entreprises s’engagent”



Aurélie GOURMEL

Animatrice

club.72@lesentreprises-sengagent.org

CCI Le Mans Sarthe



Cécile BOIS ANGEBAULT

Chargée de mission Emploi Durable

Tel : 06 80 51 44 94

cecile.boisangebault@lemans.cci.fr

Contacts Besoins en compétences / Dispositifs emploi-formation adaptés

Le Réseau Local pour l'Emploi Sarthe Nord



Jérôme MARGUET

Directeur Cap Emploi 72

Tel : 06 13 17 83 11

j.marguet@capemploi72.fr



Anita JUGLEY-FOURMY

Cheffe du bureau Emploi Département 72

Tel : 06 85 43 04 68

anita.juglet-fourmy@sarthe.fr



Béatrice de MIOLLIS

Responsable du Pôle Insertion par l'Emploi et par l'Entreprise – Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités

Tel : 06 65 51 76 90

beatrice.de-Miollis@sarthe.gouv.fr



Valérie HOINGNE-LAFOUX

Responsable de l'Agence France Travail de Mamers

Tel : 06 16 46 50 82

Valerie.hoingne-lafoux@francetravail.fr



Isabelle LOISEAU

Directrice Mission Locale Sarthe Nord

Tel : 06 08 46 21 01

isabelle.loiseau@mlsarthenord.fr



François BRIERE

Directeur de la Maison de la Région en Sarthe

Tel : 07 61 91 49 86

Francois.briere@paysdelaloire.fr